



# Himalayan Project

## REFERAT

### 21. ordinære Generalforsamling

Tirsdag 5. Marts 2019 - 18.00

på Højslev Kro

---

**Fremmødt var 48, hvoraf 41 var ordinære medlemmer, 6 støttemedlemmer og 1 nepaleser**

Regningen fra Højslev Kro lød på 8.458 kr, hvor deltagerne betalte 7.550 (pariserbøf/fiskeret 130 kr, øl/vand 20 kr, glas vin 40 kr) og derfor foreningen 908 kr.

DonationBox rummede 760,00 kr.

#### 1. **Valg af dirigent**, Wilbert Lyngsø

Referent: Anne-Marie Lomborg

Stemmetællere: afventede behov

Dirigenten konstaterede at generalforsamlingen var rettidigt indkaldt, idet den var indkaldt ved udsendelse med B-post den 7. Februar.

#### 2. **Formandens beretning**

DonationBox blev introduceret og smørlampen tændt.

Formand Niels Mathiasen bød velkommen med en opsummering af årets gang og foreningens udvikling. HP står overfor udfordringen at optimere det materielle skolebyggeri samt skolernes "indre liv", samtidig med at have "fingeren på pulsen" ift. Den udvikling som Upper Solu og hele landet er i. Niels fortalte om Hps store igangværende projekt, nemlig the-fabrikken. Scholarship-programmet er fortsat meget vigtigt. Bestyrelsen nedsatte i efteråret et lille ad-hoc-udvalg, som skal se på foreningens perspektiver i fremtiden. Deres mantra er "Hjælp til Selvhjælp", herunder uddannelse, indkomst og projekter der kan fastholde ungdommen i området. At udvikle samarbejde med andre personer og organisationer her og i Nepal. Udvalget vil fremadrettet arbejde på at konkretisere og præcisere udviklingsmulighederne med øje for bæredygtighed, inddragelse og medejerskab.

#### **Ledelsens beretning (ved administrator Kurt Lomborg)**

##### **Bestyrelses- og udvalgs-arbejdet**

Bestyrelsen har afholdt 3 bestyrelsesmøder og ingen mail-bestyrelsesmøde.

Kommunikationsudvalget har ved Kurt udgivet 2 medlemsblade og vedligeholdt hjemmesiden [www.nepalhelp.dk](http://www.nepalhelp.dk) mens Nanna arbejder videre på at etablere hjemmesiden [www.nepalhelp.org](http://www.nepalhelp.org).

Medlemstallet var på generalforsamlingsdagen 267, hvilket vil sige at 18% af foreningens medlemmer (13% af 2018 medlemmer) var mødt op.

Medlemstallet var 367 i 2018 (233 ordinære medlemmer, 17 ungdomsmedlemmer og 116 støttemedlemmer) hvilket er lidt færre i forhold til 2017. Men dette dækker over at 30 er ophørt med at være medlemmer, mens 25 nye medlemmer har meldt sig.

Medlemstallet var 5. Marts 2019 på 267, hvilket vil sige at 45 færre har tegnet medlemskab i år sammenlignet med samme tidspunkt sidste år.

Medlemmernes geografiske fordeling var i 2018 fra Midtjylland 45% (166), Sjælland 18% (67), Sønderjylland 3% (11), Østjylland 16% (58), Vestjylland 10% (39), Fyn 4% (16), Nordjylland 2% (6) og udlandet 1% (4). Hermed kan Himalayan Project kaldes landsdækkende.

Antal Scholarshipmodtagere ved udgangen af 2018 var 156 og antallet af donorer 140, heraf danske

Donorer 108 og Donorer fra Tyskland og især Schwerin 24, samt PONA der har 6. Der var i 2018 21 (19%) danske scholarship-donorer der ikke var medlemmer og 87 (81%) der var. Foreningen blev pr 1. januar 2009 godkendt efter Ligningslovens §8A. 96 scholarship donorer benyttede skattefradraget på i alt 188.387 kr, mens 19 personer fik fradrag for donationer på i alt 62.315 kr. Ved træk% 26% har SKAT ydet tilskud til donorerne på i alt 65.182 kr.

**HIPRON** har ændret bestyrelse i årets løb idet Chhokpa Sherpa gik ud. GF 15. December 2018.

Janaki har fungeret upåklageligt og samvittighedsfuldt som leder af kontoret, anerkendt af HIPRONs bestyrelse. Dendi Sherpa fortsatte som kontorassistent indtil december 2018, hvor han sagde op. Resham Sunar måtte efterhånden give op overfor sin hjernetumor. Hans svigerinde Bidya udfylder hans plads.

Vi har fortsat det samme kontor, hvor huslejen nu er 10.200 kr/år, og øvrigt kontorhold koster 9.000 kr, mødeomkostninger 500 kr og organisationsgebyrer 3.500 kr. Kontoret blev i år ombygget for 10.000 kr

**HPs Bestyrelse** har efter sidste generalforsamling fungeret med Niels Mathiasen som Formand, Thøger Berg Nielsen som Næstformand og Allan Danfær som Sekretær og den daglige Administrator Kurt Lomborg, som også er menigt medlem af bestyrelsen. Ulla Laier, Nanna Marie Kristensen og Christina Brandt er menige medlemmer. Anette Storgaard og Marie Egebjerg Jensen har været suppleanter deltagende i bestyrelsesmøder uden stemmeret.

Forsamlingen blev orienteret om det forestående valg til bestyrelsen, så forsamlingen under det videre forløb af beretningen kunne forberede sig på valget. Allan, Thøger, Ulla og Christina er på valg. Allan og Ulla genopstiller, mens Thøger stiller sin post til rådighed, og Christina genopstiller ikke.

Revisor Egon Andersen og revisor suppleant Hans Østergaard genopstiller.

**Herefter (klokken 18:45) blev indlagt 30 minutters pause til fortæring af 37 stk pariserbøf og 11 fiskeretter.**

**Klokken 19:15 fortsatte 2. del af beretning (ved Projektmager Kurt Lomborg):**

**Thefabrikkens** legale struktur blev skematiseret, og de deri indbyggede besværligheder forklaret.

**Generatorens** ankomst blev beskrevet.

**The drikning** blev forklaret sammen med nogle oplysninger om thebuske og theproduktion.

**The markerne** i Bhakanje blev vist på kort.

**Fundamentsbyggeriet** i efteråret blev beskrevet

**Jordskælvets** genopbygning blev forklaret.

**Sagardanda Skoles** genopbygning er nu gået i stå på grund af pengemangel.

**Chhimbu Skole** har nu fået nyt tag og toilettet er under genopbygning.

**Bhakanje Skoles** genopbygning foregår fortsat og nærmer sig sin afslutning. PONAs præmiering af dygtige elever og lærere blev præsenteret.

**Drivhusene** bliver ikke længere brugt efter forhåbningerne.

**Medlemsbladet** i papirformat blev præsenteret, ligesom den elektroniske version via hjemmesiden.

**Formandens og Ledelsens beretning blev godkendt uden indvendinger.**

### **3. Fremlæggelse af regnskab ved administrator Kurt Lomborg**

Alle regnskaber er tilgængelige på Hjemmesiden [www.nepalhelp.dk](http://www.nepalhelp.dk)

#### **Foreningsregnskabet**

De samlede indtægter var på 1.320.257 kr hvoraf 943.402 kr er bundne midler ved årets udgang.

Desuden indeholder de også **Tipsmidler** på 66.183 kr, som skal bruges udelukkende til dansk administration. De samlede administrationsudgifter var 96.766 kr. Samlede projektudgifter var 645.062 kr. Årets drift har udvist et overskud på 578.429 kr, som hovedsagelig dækker

over bundne projekter. Kassebeholdningen var ved årets udgang 1.792.173 kr hvoraf 1.172.021 kr er bundne til konkrete projekter og HIPRONS administration udgjorde 64.092 kr

### **Scholarship-regnskab**

Samlede indtægter var 241.799 kr. Kassebeholdningen var 230.922 kr ved årets udgang, hvoraf 160.853 kr foreligger som gæld til studenterne, mens 70.019 kr er variabel formue under Foundation og Administration.

Scholarship-udgifterne er især overførte scholarship på 169.128 kr samt 3.046 kr fra Foundation, mens 14.517 kr blev betalt tilbage til Foundation. Administrationsudgifterne dækkes, bortset fra bankomkostninger på 1.292 kr, af foreningskontoen, hvorfor 32.000 kr indbetalt til administration er overført til foreningskontoen. Ligeledes er 21.650 kr fra Foundation overført til foreningskontoen. Året har således fremvist et resultat på minus 29.181 kr.

**Valuta-kursen** steg i årets løb fra omkring 17 NRS/DKR til omkring 18,3 NRS/DKR for derefter at falde til 17 NRS/DKR igen. Samtidig er inflationen i Nepal stabiliseret mellem 4 og 6%.

**Administrationsprocent** var i Danmark på 0,7%.

### **Godkendelse med kommentarer**

Foreningens interne revisor Egon Andersen udtrykte at hans revision ikke havde givet anledning til bemærkninger, bortset fra, at regnskabet er meget stort stykke arbejde. Heller ikke forsamlingen havde bemærkninger.

Dirigenten konstaterede at regnskabet hermed er enstemmigt godkendt.

## **4. Indkomne forslag**

Ingen forslag er indkommet

## **5. Kommende projekter (ved projektmager Kurt Lomborg)**

**Chaulakharka Skole** forventes færdigetableret i løbet af året med et budgetoverskud på 60.000 kr

**Sagar-Bhakanje School** Science-bygningen bliver færdig i løbet af sommeren med støtte fra Skærøfonden og medlemsdonationer. To skolebygninger er finansieret af PONA forventes færdige i løbet af sommeren, med finansieringen i orden.

**Chhimbu Skoles nye tag** er underfærdiggørelse med et underskud på 10.000 kr.

**Chhimbu Skoles Toilet** er under bygning med et forventet underskud på 25.000 kr

**Sagardanda School**, den sidste bygning er under færdiggørelse, men vi udsætter finish af bygninger, støttemur og nyt tag til finansieringen er fundet.

**Skolemøblerne** mangler stadig at blive indkøbt. Finansieringen er stort set på plads.

**Bhakanje Tea Factory** er underetablering, men tidsplanen holder ikke. Finansieringen forventes på plads med lokal støtte fra BTC og Landbrugsministeriet,

**Bhakanje PONA-SEP** er fuldt kørende og fuldt finansieret.

**Bhakanje SEP** kører videre med Leif, Bodil, som er i Bhakanje i øjeblikket. Kenja skoles stationary program kører ufinansieret videre.

**Chhimbu Skole** kører videre med PONA og er fuldt finansieret.

**HIPRON's** drift er fuldt finansieret for indeværende år og formodentlig også for et godt stykke af næste år.

## **6. Budget og kontingent**

Restbeholdningen fra 2018 viste at der er tilgængeligt 400.000 kr i frie ubundne midler, som kan bruges til drift og ikke finansierede projekter. Desuden 1.172.021 kr i bundne midler som kun kan bruges til specifikke projekter.

Budgettet for 2019 inkluderer underfinansierede projekter for 360.000 kr. Med en forventet primær indkomst på 170.000 kr, som blandt andet skal finansiere HP og HIPRONS administration med, forventes alligevel et overskud på 200.000 kr.

Scholarship budgettet er langt mindre problematisk. Restbeholdningen fra 2018 var på 231.000 kr.

Forventet indkomst på 192.000 kr, til Foundation på 20.000 kr og Administration på 30.000 kr, så

kan der overføres 20.000 kr til projektkontoen, når der på Foundation kan sættes loft ved 60.000 kr, og til HIPRON Administration kan overføres 30.000 kr, når der kan sættes loft ved 5.000 kr. Dermed vil der i løbet af året blive brugt 180.000 kr til scholarship og 7.000 kr til fond og administration.

### **Godkendelse med kommentarer**

Interne revisor Egon Andersen konstaterede, at budgettet indebærer, at der forbruges af beholdningen, og at foreningen dermed svækkes, med mindre der gøres en aktiv indsats for at skabe nye projekter eller flere medlemmer.

Annette Storgaard, medlem af ad-hoc-udvalget, slog til lyd for en udbredelse af ansvar og indflydelse til foreningens øvrige medlemmer, og udvalget håber at kunne arbejde videre med konkrete tiltag og visioner.

Formand Niels Mathiasen udtrykte, at der allerede er taget hul på fremtiden med det nye udvalg. Budgettet blev godkendt.

**Kontingentet** blev besluttet fortsat som hidtil

Budget og kontingent blev herefter enstemmigt godkendt.

### **7. Valg til bestyrelsen**

Allan Danfær og Ulla Laier genopstillede og blev genvalgt.

Christina Brandt ønskede ikke genvalg, og Thøger Berg Nielsen stillede sin bestyrelsespost til rådighed

Anette Storgaard og Hans Østergaard stillede op og blev valgt

Thøger Berg Nielsen og Jan Kristensen modtog valg som suppleant.

### **8. Valg af revisor og suppleant**

Egon Andersen modtog genvalg som revisor og Johan Stenfeldt Sørensen modtog valget som revisor-suppleant.

### **9. Eventuelt**

Ulla Bondam spurgte til Janaki's besøg i maj. Kurt fortalte at dette nok blev udsat til efteråret pga the-fabrikens etablering. Medlemmer, som ønsker at deltage i et møde med Janaki, skal selv tilkendegive ved en mail til Kurt, at de ønsker at modtage indbydelse.

Nanna fortalte, at der er planer om at udgive et månedligt nyhedsbrev, og at medlemmer som ønsker at modtage dette, skal opdatere deres mailadresse via den nye hjemmeside.

Kurt nævnte, at Persondataforordningen forlanger, at mails kun kan sendes omkring, når modtagerne selv udtrykkeligt har givet tilladelse dertil.

### **Borgmester Namgyal Jangbu Sherpa, Solududhkunda Municipality berettede:**

Namgyal udtrykte taknemmelighed overfor foreningen for dens indsats for ham personligt og for hele hans community. Han havde oplevet storartede ting under sit ugelange besøg i Skive Kommune. Han viste billeder fra og berettede om udviklingsprojekter i sin kommune og om nogle af sine oplevelser i Skive.

Solududhkunda Municipality har stort set samme størrelse som Skive kommune, men har kun 1,6% af Skives omsætning. Hvor 66% af Skives omsætning er dækket af kommuneskatten, er kun 2,5% i Solududhkunda. Resten udgøres af offentlige tilskud.

Hans administration udgøres af det dobbelte antal politikere, en femtedel tjenestemænd og en tiendedel offentligt ansatte. Hvor udviklingsprojekter udgør 26% af Skives udgøres sociale udgifter kun af 0,03%, og øvrige offentlige udgifter mellem ½ og 2%

Formanden takkede for fremmødet og takkede dirigenten for god kontrol over mødet. Som tak for indsats i forbindelse med generalforsamlingen blev der overrakt en flaske vin til revisor Egon og dirigent

Wilbert. Thøger Berg Nielsen modtog to flasker vin og en stor tak for sin mangeårige indsats for foreningens drift og funktion, og der blev sendt en flaske til afgangende medlem Christina Brandt. Undertegnede modtog en flot buket blomster, vel især for min indsats for at holde foreningsadministrator i funktionsdygtig stand.

Kjeldbjerg 7. Marts 2019  
Anne-Marie Lomborg!

**BESTYRELSEN KONSTITUEREREDE SIG STRAKS EFTER GENERALFORSAMLINGENS AFSLUTNING, SÅLEDES:**

Niels Mathiasen: Formand

Anette Storgaard: Næstformand

Allan Danfær: Sekretær

Kurt Lomborg: Administrator

Ulla Laier, Nanna Kristensen og Hans Østergaard som bestyrelsesmedlemmer

Thøger Berg Nielsen og Jan Kristensen som suppleanter med møderet til bestyrelsesmøder

Egon Andersen og Johan Stenfeldt Sørensen som revisor og revisorsuppleant